



ROMÂNIA
UAT ORAȘ VANJU MARE
VANJU MARE, Str. Rahovei, nr.8, cod poștal 225400, MEHEDINȚI
Telefon / fax: 0252350660 / 0252350097
E – mail: primariavinjumare@yahoo.com

NR. 395 / 27.01.2023

ANUNȚ

UAT VANJU MARE, cu sediul în localitatea Vanju Mare, str. Rahovei, nr.8, Jud. Mehedinti, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante:

- inspector, clasa I, grad debutant - Serv. Urbanism și Amenajarea Teritoriului
- consilier, clasa I, gradul profesional superior - Comp. Contabilitate

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURS

I. Condițiile generale de participare la concurs: candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 465 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

II. Condițiile specifice de participare la concurs:

Inspector, clasa I, grad debutant - Serv. Urbanism și Amenajarea Teritoriului

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul inginerie civilă;

-fara vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Consilier,clasa I,gradul profesional superior-Comp.Contabilitate

-studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta in domeniul stiintelor economice

-minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Calendarul de desfasurare al concursului:

Concursul se va desfsura la sediul Uat Vanju Mare,Str.Rahovei,Nr.8.

Data desfasurarii concursului 27.02.2023,ora 10.

Perioada de depunere a dosarelor:27.01-15.02.2023

Data si ora organizarii interviului:in termen de maximum 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise.

Bibliografia si tematica sunt prevazute în anexa nr.1 la prezentul anunt,iar atributiile din fisele posturilor sunt prevazute în anexa nr.2

Dosarul de înscriere la concurs trebuie sa contina în mod obligatoriu documentele prevazute la art.49 alin.(1)din HG 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici,cu modificarile si completarile ulterioare:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 2D.

Adeverințele care au un alt format trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. g) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a

completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Primirea dosarelor de concurs se face la sediul primăriei, Strada Rahovei, Nr.8, relații suplimentare se pot obține la telefon 0252350660, fax 02525350097, e-mail primariavinjumare@yahoo.com, persoana de contact Al-Firi Roxana, referent-salarizare-resurse umane.